

CSC – ISFF | Linee guida per la presentazione delle candidature

Scadenza del Bando:

Le domande possono essere presentate **dal 30 marzo 2026**. Il termine ultimo per l'invio delle domande è fissata **alle ore 12:00 del 30 giugno 2026 (ora di Roma)**

Limiti di età

Il bando è aperto a candidati di qualunque età purché iscritti ad una scuola di cinema o diplomati da non più di 12 mesi

LOGIN procedura di presentazione

- Modulo di registrazione **“registrati ora”**
- inserire l'e-mail/login, i dati anagrafici, la password; tutte le comunicazioni saranno indirizzate a tale indirizzo e-mail. In questa fase è richiesto di inserire il Codice Fiscale, i cittadini stranieri che non ne sono in possesso dovranno inserire solo il numero e il tipo di documento. **Attivazione:** il candidato riceve l'e-mail di attivazione contenente il codice di verifica **da attivare prima possibile:** il codice è attivo per 24 ore.
- Accesso alla procedura mediante **CIE o SPID**
- è possibile accedere anche usando la propria CIE o SPID: i dati anagrafici di registrazione risulteranno inseriti automaticamente. Le comunicazioni saranno destinate all'indirizzo e-mail che il candidato sarà obbligato a compilare in fase di preparazione della domanda. In caso di registrazione automatica con CIE, gli accessi successivi alla procedura potranno essere effettuati con CIE o con SPID.

In caso di login con CIE e SPID i candidati non possono modificare i dati acquisiti automaticamente.

Iscrizione

Dopo aver autorizzato il trattamento dei dati compilare le diverse sezioni/schede: dichiarazioni, testi, allegati, pagamento, presentazione. Il percorso è guidato, secondo i punti indicati di seguito; i campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Inserimento dei testi: i materiali di testo, preparati in precedenza, possono essere copiati e incollati nei campi indicati (è comunque possibile scrivere direttamente nei campi). Il riferimento alla lunghezza dei testi è in cartelle di 2000 battute, spazi compresi; la procedura attiva un controllo sulla lunghezza dei testi.

Allegati: caricamento dei files

La procedura consente il caricamento dei file multimediali fino ai pesi indicati:

Video, formato "mov", "avi", "mpg", "mp4": dimensione massima 500MB

Attenzione: il nome dei file da allegare non deve contenere spazi, altrimenti il caricamento è nullo.

Si segnala che ciascun file caricato sarà rinominato automaticamente con il codice della domanda, assegnato all'atto dell'invio; i candidati dovranno tener conto, nella stesura della relazione, che non potranno fare riferimento al nome originario del loro file.

Prima di procedere al caricamento si invita a testare la visibilità del file con WMP o VLC.

Modifica dei materiali inseriti

È possibile creare una sola domanda.

È possibile cancellare una domanda solo se si trova ancora in preparazione ("in bozza").

È possibile modificare una domanda fino a prima del passaggio alla

presentazione della stessa.

È necessario salvare gli inserimenti effettuati di dati, dichiarazioni, testi e caricamenti; è possibile uscire dalla procedura e accedere nuovamente per continuare la compilazione.

Pagamento on-line di €50 (cinquanta)

È possibile procedere al pagamento solo dopo che sono stati inseriti correttamente tutti i dati e i materiali richiesti, in caso contrario la procedura presenta messaggi di errore e non consente di proseguire. Il pagamento si effettua esclusivamente dall'interno della procedura stessa, che collega alla piattaforma "PagoPA".

Il sistema PagoPA consente il pagamento con diverse modalità (Carta di credito/debito, Conto corrente, Paypal, Satispay, etc). I pagamenti effettuati autonomamente, con bonifico esterno al sistema, non sono validi.

Il pagamento con Carta di credito/debito si effettua selezionando il circuito a cui appartiene la carta, indipendentemente dall'Istituto che ha emesso la carta; in questo modo si visualizzeranno i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) che accettano la carta con le relative commissioni applicate.

I candidati riceveranno la notifica PagoPA e potranno scaricare la ricevuta liberatoria del pagamento effettuato.

I tempi di risposta della piattaforma PagoPA sono variabili da alcuni minuti a 24 ore, per procedere con la presentazione occorre che il pagamento sia stato notificato: si invita ad effettuarlo con qualche giorno di anticipo rispetto alla scadenza prevista.

Si segnala che la procedura consente il pagamento anche ai cittadini stranieri non residenti in Italia. Per eventuali anomalie inviare una segnalazione esclusivamente utilizzando il modulo di contatto presente nella propria domanda.

Presentazione della domanda

Dopo che il pagamento è andato a buon fine, come da riscontro

positivo inviato da PagoPA, (la ricevuta CSC risulterà in seguito scaricabile all'interno della domanda) la procedura non è ancora conclusa: **occorre procedere con la presentazione della domanda**. I candidati visualizzeranno lo stato della loro domanda che risulterà "presentata". Successivamente, con tempi tecnici variabili, riceveranno la notifica dell'avvenuta presentazione, recante il numero di codice della domanda; i materiali presentati verranno rinominati automaticamente con il codice del candidato. In caso di presentazione della domanda in prossimità della scadenza, la ricezione di tale notifica potrà subire dei rallentamenti.

ATTENZIONE!

La procedura richiede tempi di esecuzione che sono variabili, che dipendono dalle caratteristiche della postazione e della connessione utilizzata dai candidati: **prima di iniziare la procedura si invita ad aggiornare all'ultima versione disponibile il sistema operativo e il browser (Edge, Chrome, Safari, Firefox, etc.).**

Alle ore 12:00 del 30 giugno 2026 il servizio verrà bloccato e non sarà più possibile procedere con il pagamento e l'invio della domanda, anche nel caso in cui tale operazione sia in corso.

COMUNICAZIONI E ASSISTENZA AI CANDIDATI

Per segnalazioni e comunicazioni, si invita ad utilizzare il modulo di contatto presente nella domanda.

Non contattare altri indirizzi e-mail di uffici della Fondazione CSC: questo disperde e rallenta le risposte. Si sconsiglia di inviare più segnalazioni per uno stesso problema.

L'assistenza è prestata nei giorni da lunedì a venerdì tra le 8.30 e le 19.00, le risposte saranno inviate compatibilmente con le priorità operative.

Non viene fornita assistenza telefonica.

Non è garantita l'assistenza per le segnalazioni pervenute dopo le ore 18.00 del 26 giugno 2026.